

**Автономная некоммерческая организация  
«Электронное образование для nanoиндустрии»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АНО «eНано»

 /И.А. Вальдман//

«04» марта 20 22 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОЕКТОВ И ПРОГРАММ  
Автономной некоммерческой организации  
«Электронное образование для nanoиндустрии»**

г. Москва  
2022 г.

## ***1. Общие положения***

1.1. Положение о Педагогическом совете Отдела образовательных проектов и программ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об Отделе образовательных проектов и программ Автономной некоммерческой организации «Электронное образование для nanoиндустрии» (далее - Организация).

1.2. Положение регламентирует правовой статус Педагогического совета, определяет его цели и задачи, структуру, права и ответственность, порядок организации деятельности, делопроизводство.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления в Отделе образовательных проектов и программ, созданным для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности.

## ***2. Цели и задачи Педагогического совета***

2.1. Целью Педагогического совета является коллегиальное рассмотрение основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. Основные задачи Педагогического совета:

- повышение качества дополнительных профессиональных программ;
- совершенствование организации методического сопровождения образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников передового педагогического опыта и новых образовательных технологий

## ***3. Компетенции Педагогического совета***

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- разработка Положения о педагогическом совете;
- рассмотрение проектов образовательных программ;
- рассмотрение вопросов по совершенствованию подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических кадров Организации;
- определение форм, методов и технологий образовательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение научных проблем теории и практики по профилю подготовки специалистов Отдела образовательных проектов и программ;

- обсуждение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы Отдела образовательных проектов и программ.

#### ***4. Структура, права и ответственность Педагогического совета***

4.1. В состав педагогического совета входит руководитель Отдела образовательных проектов и программ, педагогические работники. По решению высшего органа управления в состав педагогического совета могут входить работники, принимающие участие в реализации образовательных программ на условиях гражданско-правового договора.

4.2. Срок полномочий Педагогического совета – 5 лет.

4.3. Председателем Педагогического совета является руководитель Отдела образовательных проектов и программ.

4.4. Функции секретаря Педагогического совета Организации выполняет лицо, назначаемое председателем педагогического совета.

4.5. Педагогический совет имеет право:

- принимать решения в рамках своей компетентности;
- вносить предложения по вопросам улучшения условий образовательного процесса и повышения качества образования;
- создавать временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам образования.

4.6. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Уставу Организации и Положению об отделе образовательных проектов и программ.

#### ***5. Порядок организации деятельности и делопроизводство Педагогического совета***

5.1. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

5.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение календарного года.

5.3. Внеочередное заседание Педагогического совета собирается по инициативе его Председателя, либо по инициативе не менее 1/3 членов Педагогического совета.

5.4. Педагогический совет вправе принимать решения при наличии на его заседании более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на его заседании.

5.5. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут

приглашаться представители Учредителя, представители организаций, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования, и др.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Отдела образовательных проектов и программ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. Решения Педагогического совета оформляется Протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Педагогического совета.

5.8. Возражения или отличное мнение кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в Протокол заседания Педагогического совета.

5.9. Нумерация Протоколов ведется от начала учебного года.

5.10. Для хранения Протоколов заводится книга Протоколов заседаний Педагогических советов.

5.11. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел и хранятся в делопроизводстве Отдела образовательных проектов и программ постоянно.

## ***6. Заключительные положения***

6.1. Положение принято и действует без ограничения срока до внесения в него изменений или признания утратившим силу.

6.2. Изменения в Положение вносятся в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Организации.